



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE PEDRINHAS

Folha N° 270
Ass _____

CONTRATO N° 03/2017

Termo de Contrato de Consultoria, que entre si firmam a PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRINHAS, e o ESCRITÓRIO REGIONAL DE PROCURADORIA E ASSISTENCIA CONTABIL LTDA - ERPAC.

O MUNICÍPIO DE PEDRINHAS, doravante denominado CONTRATANTE, pessoa Jurídica de direito público, através da PREFEITURA MUNICIPAL, órgão do Poder Executivo Municipal, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 13.098.736/0001-96, neste ato, representada por sua titular a SRA. OCIMARA ARAÚJO CRUZ TRINDADE, CPF nº 001.368.735-29 e RG nº 1249921 SSP/SE, maior, capaz, Prefeita Municipal, e o ESCRITÓRIO REGIONAL DE PROCURADORIA E ASSISTÊNCIA CONTÁBIL LTDA - ERPAC, doravante denominado ERPAC, representado pelo seu Diretor, AÉCIO PRADO DANTAS JÚNIOR, brasileiro, casado, contador, inscrito no CRC/SE sob o nº 4187/0-2, devidamente autorizado pelo Contrato Social do ERPAC, com Escritório à Rua Pacatuba, nº 327, Centro, Aracaju/SE, CNPJ nº 13.086.723/0001-05, reuniram-se para celebrar o presente Contrato, nos termos das Cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços técnicos especializados em Contabilidade Pública em geral, conforme segue abaixo:

Para Secretaria de Administração e Finanças

- 1) Consultoria e assessoria relacionadas à Contabilidade Pública, Legislação Orçamentária e normas gerais de Finanças Públicas;
- 2) Apoio in loco a equipe interna do órgão nas atividades de fechamento do movimento mensal;
- 3) Processamento e registro contábil da movimentação orçamentária e financeira encaminhada pelo órgão;
- 4) Elaboração de balancetes mensais e prestação de contas;
- 5) Elaboração dos Relatórios Resumidos da Execução Orçamentária e Relatórios de Gestão Fiscal, nos termos estabelecidos na Lei Complementar Federal nº 101/00 - Lei de Responsabilidade Fiscal;
- 6) Acompanhamento dos limites constitucionais e legais de gastos com Educação e Pessoal;
- 7) Assessoria na elaboração dos Projetos de Lei referentes ao: Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual;
- 8) Envio à Secretaria do Tesouro Nacional, por meio do SICONFI, dos dados relativos aos relatórios da Lei de Responsabilidade Fiscal, a execução orçamentária e contábil;
- 9) Assessoria no envio das informações para o Tribunal de Contas do Estado de Sergipe, por meio do SAGRES;



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE PEDRINHAS

Folha N° 271
Ass _____

- 10) Acompanhamento permanente da situação do órgão junto ao CAUC de modo a não prejudicar a transferências de recursos por parte do Governo Federal;
- 11) Preenchimento e encaminhamento dos dados relativos ao SIOPE;
- 12) Assessoria na elaboração de estudo de impacto orçamentário e financeiro decorrente do aumento da folha de pagamento;
- 13) Acompanhamento da tramitação dos processos do órgão junto ao Tribunal de Contas do Estado, quando solicitado pelo Contratante;
- 14) Assessoria à Procuradoria Municipal, quando em defesa dos interesses do Município, junto aos órgãos de controle, em matérias relacionadas ao objeto da prestação de serviços do contratado;
- 15) Assessoria na elaboração de minutas de atos administrativos, desde que relacionados ao objeto da nossa prestação de serviços;
- 16) Consultoria em Licitações e Contratos Administrativos;
- 17) Assessoria na elaboração de minutas de contratos e convênios.

Para Secretaria de Assistência Social e Trabalho

- 1) Consultoria e assessoria relacionadas à Contabilidade Pública, Legislação Orçamentária e normas gerais de Finanças Públicas;
- 2) Apoio in loco a equipe interna do órgão nas atividades de fechamento do movimento mensal;
- 3) Processamento e registro contábil da movimentação orçamentária e financeira encaminhada pelo órgão;
- 4) Elaboração de balancetes mensais e prestação de contas;
- 5) Assessoria no envio das informações para o Tribunal de Contas do Estado de Sergipe, por meio do SAGRES;
- 6) Assessoria na elaboração de estudo de impacto orçamentário e financeiro decorrente do aumento da folha de pagamento;
- 7) Acompanhamento da tramitação dos processos do órgão junto ao Tribunal de Contas do Estado, quando solicitado pelo Contratante;
- 8) Assessoria à Procuradoria Municipal, quando em defesa dos interesses do Município, junto aos órgãos de controle, em matérias relacionadas ao objeto da prestação de serviços do contratado;
- 9) Consultoria em Licitações e Contratos Administrativos.

CLAUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1. No tocante aos serviços prestados para O MUNICÍPIO DE PEDRINHAS a contratante pagará ao ERPAC o valor mensal de R\$ 8.000,00 (oito mil reais).



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE PEDRINHAS

Folha N° 272
Ass [assinatura]

2.1.1. Além do valor acima, o ERPAC fará jus a 01 (um) honorário adicional no valor de R\$ 8.000,00 (oito mil reais) cada, quando da elaboração dos serviços descritos abaixo:

2.1.2. - Prestação de Contas (Balanço Geral);

2.1.3. - Projeto de Lei Orçamentária Anual;

2.1.4. - Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias;

2.1.5. - Elaboração do Projeto de Lei do Plano Plurianual.

2.2. No tocante aos serviços prestados para A SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DO TRABALHO, a contratante pagará ao ERPAC o valor mensal de R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais).

2.2.1. Além do valor acima, o ERPAC fará jus a um honorário mensal no valor de R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais), pela Elaboração da Prestação de Contas Geral da Secretaria de Assistência Social e do Trabalho.

2.3. O valor constante nesta cláusula poderá ser reajustado, após o prazo constante na cláusula terceira, mediante acordo formal entre as partes, com base no IGP-M para o período.

2.4. O pagamento será efetuado até o 10º (décimo) dia do mês subsequente ao vencimento.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

I - O pagamento será efetuado de acordo com a prestação de serviços, no valor correspondente aos serviços efetivamente prestados, mediante apresentação dos seguintes documentos:

a) Nota(s) Fiscal(is) atestada(s) e liquidada(s);

b) Prova de regularidade junto às Fazendas Federal e INSS, Estadual e Municipal, FGTS e CNDT, válidas no prazo mínimo de 30 (trinta) dias da apresentação da Nota Fiscal.

II - Os documentos de cobrança relacionados acima deverão ser apresentados no endereço Praça Heribaldo Alves de Gois, nº 08, Centro, Pedrinhas/SE, CEP 49.350-000, dos quais após atestados pela autoridade competente e aprovados pelo Fiscal do Contrato, serão encaminhados ao Setor Financeiro para fins de liquidação da despesa e inclusão na lista classificatória de credores;

III - O pagamento das obrigações relativas ao presente contrato deve obedecer e cumprir a ordem cronológica das datas das respectivas exigências, a teor do que dispõe o art. 7º §2º, Inciso III, da Lei nº 4.320/1964, art. 5º e 7º, §2º, Inciso III, da Lei nº 8.666/93 e artigos 5º a 8º da Resolução nº 296/2016 emanada do TCE/SE.

CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO

Este contrato tem vigência a partir da data da sua assinatura e término em 31 de dezembro de 2017, podendo, a critério das partes, ser prorrogado nos termos da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa prevista na Cláusula Segunda correrá por conta da seguinte dotação, constante do Orçamento para o corrente exercício financeiro:

Secretaria Municipal de Administração e Finanças

04.122.0001.2.005 - Manutenção da Secretaria de Administração e Finanças

[assinatura]



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE PEDRINHAS

Folha N° 273
Ass _____

3390.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
FR 000

Secretaria Municipal de Assistência Social e do Trabalho
08.122.0006.2.015- Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social e Trabalho
3390.39.00 - Outros Serviços Terceiros - Pessoa Jurídica
FR 000

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

São obrigações da Prefeitura:

- I) Envio das informações para o Tribunal de Contas do Estado de Sergipe, por meio do SAGRES;
- II) Colocar à disposição do ERPAC, até o dia 10 do mês subsequente, todos os elementos necessários ao bom desempenho dos serviços ora contratados, devendo toda e qualquer documentação ser entregue, em segunda via, mediante TERMO DE ENTREGA, onde estejam devidamente discriminados os documentos.
- III) Colocar, nos prazos a serem definidos pelo ERPAC, as documentações e/ou informações necessárias a execução da Elaboração da Prestação de Contas (Balanço Geral);
- IV) A Prefeitura não se responsabilizará pelos encargos com o pessoal utilizado pelo Erpac, no desenvolvimento de suas atividades.
- V) Digitalização de documentos, quando necessários à execução dos serviços objeto deste contrato;
- VI) Encaminhar ao ERPAC, toda e qualquer documentação em segunda via.

Parágrafo Único: Caso a Prefeitura, não cumpra o disposto nos incisos II e III, ficará o Erpac isento de quaisquer responsabilidades pelo não cumprimento dos prazos determinados pelos órgãos de fiscalização de controle externo.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO ERPAC

São obrigações do Erpac:

- I) Comparecer à PREFEITURA, quando necessário, a fim de orientar *in loco* os serviços decorrentes do presente CONTRATO.
- II) Manter durante a execução do contrato, todas as obrigações por ele assumidas na proposta.
- III) Executar os serviços elencados na Cláusula Primeira e nos itens 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5. e 2.2.1, da cláusula segunda do presente contrato.
- IV) Efetivar as despesas com material de expediente e impressos necessários à elaboração e execução dos serviços contratados.

Parágrafo Único: A contratada não ficará responsável por:

- a) Guarda de qualquer documentação em via original do Órgão;
- b) Envio de prestações de contas e/ou informações de recursos de convênios e/ou programas, por meio documental ou eletrônico, aos Órgãos competentes.

CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO E DA CLÁUSULA PENAL

O inadimplemento de qualquer das cláusulas do presente contrato, é motivo justo para a rescisão do mesmo.

Parágrafo Primeiro - Caso a Contratante deixe de cumprir suas obrigações no tocante ao envio das informações previstas na cláusula sexta, item II, por período superior a três meses, também ensejará rescisão contratual.

Parágrafo Segundo - A desistência injustificada por qualquer das partes na execução do presente pacto, implicará o pagamento de valor estipulado em 20% (vinte por cento) do valor contratado, devidamente corrigido, mais as despesas que por acaso se façam necessárias para sua cobrança.



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE PEDRINHAS

Folha N° 274
Ass _____

CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO UNILATERAL

Pode a PREFEITURA rescindir unilateralmente o presente termo, se ocorrer alguma das hipóteses previstas no Art. 79, I, da Lei nº 8.666/93, sem que caiba qualquer tipo de indenização para a Contratada.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA VINCULAÇÃO

O presente pacto vincula-se em sua plenitude aos termos da proposta oferecida pela Contratada, bem como ao Processo Administrativo de Inexigibilidade de Licitação, realizado pela PREFEITURA, com base no art. 25, inciso II, em harmonia com o art. 13, inciso III, todos da Lei nº 8.666/93, e suas alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA - DA LEGISLAÇÃO

O presente contrato está sendo lavrado nos termos da Lei nº 8.666/93, com as alterações existentes até a presente data, e será regido pelos princípios norteadores do Direito Administrativo e Constitucional.

CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA - DA FONTE DOS RECURSOS

A despesa prevista na cláusula segunda, correrá por conta de recursos próprios.


CLÁUSULA DÉCIMA-TERCEIRA - DO FORO

Fica eleito o foro do município de Pedrinhas, Estado de Sergipe, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas surgidas na execução do presente Contrato.

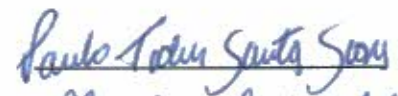

E, assim, por se acharem justos e contratados, assinam o presente instrumento particular de Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e para um único e só efeito, juntamente com as testemunhas abaixo, a fim de que possa surtir os efeitos legais.

Pedrinhas (SE), 03 de janeiro de 2017.


OCIMARA ARAÚJO CRUZ TRINDADE
Prefeita Municipal
Contratante


AÉCIO PRADO DANTAS JÚNIOR
ERPAC - Escritório Regional de Procuradoria e
Assistência Contábil Ltda.
Contratado

TESTEMUNHAS:


Paulo Tadeu Santa Rosa CPF N° 008.123.285-56

Pláudia Regina de Fátima CPF N° 095.313.825-69